Madrone Trail

Code:**BDD**

Adopted:

Public Charter School

**Board   Meeting   Procedures**

**1.** **Quorum**

A  quorum  will  consist  of  the  majority  of  the  Board  members.

**2.** **Vote  Needed  for  Exercise  of  Powers**

The  affirmative  vote  of  a  majority  of  Board  members  present  will  be  necessary  for  exercising  any  of

the  Board’s  powers.

**3.** **Board  Member  Voting**

Each  member’s  vote  on  all  motions  will  be  recorded  in  the  minutes.

**4.** **Abstaining  from  Vote**

If  a  Board  member  chooses  to  abstain  from  voting,  and  the  abstention  is  due  to  a  conflict  of  interest,

the  Board  members  will  state  the  reason  for  the  abstention  and  such  abstention  will  be  recorded.

**5.** **Parliamentary  Procedure**

Official  Board  business  will  be  transacted  by  motion  or  resolution  at  duly  called  regular  or  special

meetings.

Except  as  otherwise  provided  by  state  law  and/or  Board  policy,  the  rules  of  parliamentary  procedure

comprised  in*Robert’s  Rules  of  Order  Newly  Revised,*  “*Procedure  in  Small  Boards*”  as  modified  by

the  Board  will  govern  the  Board  in  its  deliberation.  Modifications  will  include  the  following:

Motions  will  all  be  seconded  prior  to  consideration  for  discussion  by  the  Board  and  motions  to  close

or  limit  debate  will  be  acceptable.

The  chair  will  decide  all  questions  relative  to  points  of  order,  subject  to  an  appeal  to  the  Board.

END  OF  POLICY

**Legal  Reference(s):**

[ORS](http://landru.leg.state.or.us/ors/192.html)  [192](http://landru.leg.state.or.us/ors/192.html).650

[ORS](http://www.leg.state.or.us/ors/244.html)  [244](http://www.leg.state.or.us/ors/244.html).120(2)

[ORS](http://www.leg.state.or.us/ors/338.html)  [338](http://www.leg.state.or.us/ors/338.html).115(2)

38  OR.  ATTY.  GEN.  OP.  1995  (1978)

41  OR.  ATTY.  GEN.  OP.  28  (1980)

HR2/22/11\*PH Corrected  7/26/12

Board  Meeting  Procedures  -  BDD

1-1