Madrone Trail

Code:**BDDG**

Adopted:

Public Charter School

**Minutes   of   Board   Meetings**

The  Board  secretary  will  take  written  minutes  of  all  Board  meetings.  The  written  minutes  will  be  a  true

reflection  of  the  matters  discussed  at  the  meeting  and  the  views  of  the  participants.  The  minutes  will

include,  but  not  be  limited  to,  the  following  information:

1. All  members  of  the  Board  who  were  present;

2. All  motions,  proposals,  resolutions,  orders  and  measures  proposed  and  their  disposition;

3. The  results  of  all  votes  and  the  vote  of  each  member  by  name;

4. The  substance  of  any  discussion  on  any  matter;

5. Any  other  information  required  by  law.

All  minutes  shall  be  available  to  the  public  within  a  reasonable  time.  The  public  and  patrons  of  the  public

charter  school  may  receive,  upon  request,  copies  of  approved  current  minutes  at  the  administrator’s  office.

Minutes  need  not  be  approved  by  the  Board  prior  to  being  available  to  the  public.  A  copy  of  the  minutes

of  each  regular  and  special  Board  meeting  as  they  are  drafted  for  approval  will  be  distributed  after  such

meeting  to  each  Board  member  and  administrator.

The  district  will  maintain  and  make  available  to  staff  and  other  interested  patrons  an  updated  copy  of  the

meeting  minutes.

Minutes  of  executive  sessions  will  be  kept  in  accordance  with  the  requirements  of  Oregon’s  Public

Meetings  Law.  If  disclosure  of  material  in  the  executive  session  minutes  would  be  inconsistent  with  the

purpose  for  which  executive  session  was  held  under  ORS  192.660,  the  material  may  be  withheld  from

disclosure.

If  an  executive  session  is  held  pursuant  to  ORS  332.061,  the  following  shall  not  be  made  public:  the  name

of  the  minor  student;  the  issue,  including  a  student’s  confidential  medical  records  and  that  student’s

educational  program;  the  discussion;  and  each  Board  member’s  vote  on  the  issue.

END  OF  POLICY

**Legal  Reference(s):**

[ORS](http://landru.leg.state.or.us/ors/192.html)  [192](http://landru.leg.state.or.us/ors/192.html).610  -  192.710

Letter  Opinion,  Office  of  the  OR  Attorney  General  (Nov.  20,  1970).

HR3/01/10\*PH Corrected  7/26/12

Minutes  of  Board  Meetings  -  BDDG

1-1